



كراسة الشروط والمواصفات

تشغيل وصيانة ملعب بادل بمحافظة الحرث



فهرس المحتويات

المحتويات

٤	أ-قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة
٥	ب-تعريف المفردات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات
٦	ج-الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايدة حتى بداية سريان العقد ودفع إيجار السنة الأولى
٨	٢-وصف العقار
٩	٣-اشتراطات دخول المزايدة والتقديم
٩	٣-٣ من يحق له دخول المزايدة:
	٩-٣ سرية المعلومات:
	٩-٣ لغة العطاء:
	٩-٣ مكان تقديم العطاءات:
	٩-٣ موعد تقديم العطاءات:
	٩-٣ موعد فتح المظاريف:
	٩-٣ تقديم العطاءات:
	١٠-٣ مدة سريان العطاء:
	١٠-٣ الضمان:
١٠	١٠-٣ موعد الإفراج عن الضمان:
١٠	١١-٣ مستندات العطاء:
١١	٤-٤ واجبات المستثمر قبل إعداد العرض
١١	٤-٤ دراسة الشروط الواردة بالكراسة:
١١	٤-٤ الاستفسار حول بيانات المزايدة:
١١	٤-٤ معاينة العقار:
١٢	٥-٥ ما يحق للأمانة والمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف
١٢	٥-٥ إلغاء المزايدة وتعديل الشروط والمواصفات:
١٢	٥-٥ تأجيل موعد فتح المظاريف:
١٢	٥-٥ سحب العطاء:
١٢	٤-٥ تعديل العطاء:
١٢	٥-٥ حضور جلسة فتح المظاريف:
١٣	٦-٦ الترسية والتعاقد وتسليم الموق
١٣	٦-٦ تسليم الموقع:
١٤	٧-٧ الاشتراطات العامة
١٤	٧-٧ توصيل الخدمات للموقع:
١٤	٧-٧ البرنامج الزمني للتنفيذ:
١٤	٧-٧ الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة:
١٤	٧-٧ تنفيذ الأعمال:
١٤	٧-٧ مسؤولية الإشراف على التنفيذ لدى المستثمر:
١٤	٧-٧ حق الأمانة في الإشراف:
١٥	٧-٧ تقرير المقاول والمكتب الاستشاري:
١٥	٨-٨ استخدام العقار لغرض المخصص له:
١٥	٧-٧ التأجير من الباطن أو التنازل عن العقد:
١٥	١٠-٧ موعد سداد الأجرة السنوية:
١٥	١١-٧ متطلبات السلامة والأمن:
١٥	١٢-٧ إلغاء العقد للمصلحة العامة:
١٥	١٣-٧ تسليم الموقع للأمانة بعد انتهاء مدة العقد:
١٦	١٤-٧ أحكام عامة:
١٦	١٥-٧ القيمة المضافة:
١٧	٨-٨ الاشتراطات الخاصة



١٧	١-٨ مدة العقد:.....
١٧	٢-٨ فترة التجهيز والإنشاء:.....
١٧	٤-٨ فكرة المشروع:.....
١٧	إنشاء وتشغيل وصيانة وذلك كالتالي:.....
١٧	٥-٨ مرتادي ملعب البادل:.....
١٧	٦-٨ مواقيع العمل:.....
.....	٧-٨ إدارة ملعب البادل والفنين:.....
١٧	٨-٨ المسئولية عن المخالفات:.....
١٧	٩-٨ مواقف السيارات:.....
١٧	١٠-٨ الصيانة:.....
١٨	١١-٨ الغرامات والجزاءات:.....
١٩	٩-٩ الاشتراطات الفنية.....
١٩	١-٩ كود البناء السعودي ودليل اشتراطات البناء:.....
١٩	٢-٩ الاشتراطات المعمارية:.....
١٩	٣-٩ الاشتراطات الإنسانية:.....
١٩	٤-٩ الاشتراطات الكهربائية:.....
٢٠	٥-٩ اشتراطات الأمن والسلامة.....
٢٠	٦-٩ الإجراءات الوقائية:.....
٢٠	٧-٩ استمرار الإضاءة:.....
٢٠	٨-٩ تأمين وسيلة اتصال:.....
٢٠	٩-٩ تدريب العاملين:.....
٢٠	٥-١ الالتزام بتعليمات واشتراطات الدفاع المدني:.....
٢٠	٦-١ المسئولية عن الحوادث:.....
٢١	١-١١ نموذج عطاء يقدم في مزايدة بالظرف المختوم (نموذج ٦/٧)
٢٢	٢-١١ المخطط العام للموقع (الرسم الكروكي للموقع).....
٢٣	٣-١١ نموذج محضر تسليم عقار للمستثمر (نموذج ٦/٣)
٢٤	٤-١١ إقرار من المستثمر.....



أ-قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة

على المستثمر قبل إغلاق الظرف أن يقوم بمراجعة نهائية للتأكد من تقديم كل المستندات والوثائق المطلوبة وأنها مختومة بختمه وذلك بوضع علامة (✓) أمام كل مستند إن كان مرفقاً ومحظماً إذا كان ذلك مطلوباً.

المستند	هل مرفق؟	هل مختوم؟	م
نموذج العطاء موقع من المستثمر، أو من يفوضه لذلك، ومحظماً بختمه مع إثبات تاريخ التوقيع.			1
توكيل رسمي موثق (إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرافقاته شخص غير مقدم العطاء).			2
إثبات أن المسئول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء لديه الصلاحية التوقيع.			3
صورة سارية المفعول من السجل التجاري.			4
صورة رخصة الاستثمار الأجنبي إذا كان المستثمر غير سعودي.			5
صورة الهوية الشخصية للمستثمر.			6
خطاب ضمان بنك معتمد لدى البنك المركزي السعودي ساري المفعول لمدة لا تقل عن (٩٠) يوماً من التاريخ المحدد لفتح المظاريف وأن يكون بقيمة لا تقل عن (٢٥٪) من قيمة العطاء السنوي.			7
كراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها (موقعة من المستثمر).			8
صورة من شهادة الزكاة والدخل سارية المفعول.			9
صورة من شهادة اشتراك الغرفة التجارية سارية المفعول.			10
صورة من الشهادة الصادرة من مكتب التأمينات الاجتماعية.			11
صورة شهادة تحقيق النسبة النظمانية لتوطين الوظائف من مكتب العمل (شهادة السعودية).			12
وثيقة تثبت التأهيل لمنافسة المشروع.			13

ب-تعريف المفردات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات

يتعين مراعاة الالتزام بتقديم المستندات المحددة والمطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات الكترونياً، وذلك عن طريق الموقع الإلكتروني Furas.momra.gov.sa أو عن طريق تطبيق الأجهزة الذكية "فرص"، باستثناء أصل خطاب الضمان البنكي، فيقدم الأصل - في ظرف مختوم ومغلق - من المستثمر أو من يفوضه ويكتب عليه اسم المستثمر وعنوانه وأرقام هواتفه ورقم الفاكس، في الموعد المعلن المعلن عنه لفتح المظاريف مع ارفاق صورة من الضمان البنكي في الموقع الإلكتروني المشار إليه.

المشروع	هو: تشغيل وصيانة ملعب بادل بمحافظة الحدث المراد إقامته وتشغيله وإدارته من المستثمر بالموقع المحدد.
العقارات	هو أرض تحدد الأمانة أو البلدية موقعها،
المستثمر	هو شركة أو مؤسسة مرخصة تزاول النشاط المحدد بالكراسة.
مقدم العطاء	يقصد به الجهة التي تقدم عرضاً لدخول المزايدة سواء كانت شركة أو مؤسسة.
المنافسة	هي طريقة لإثارة التنافس بين الموردين تأخذ شكل مزايدة بهدف الحصول على أعلى سعر، وتتبعها الأمانة عند تأجير العقارات والأنشطة
الكراسة	كراسة الشروط والمواصفات.
المنافسة الإلكترونية	تقديم المستثمرين عطاءاتهم في المنافسة عن طريق الموقع الإلكتروني Furas.momra.gov.sa أو عن طريق تطبيق الأجهزة الذكية "فرص".

ج-الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايدة حتى بداية سريان العقد ودفع إيجار السنة الأولى

ال التاريخ	كيفية تحديد التاريخ	البيان
	التاريخ الذي تم فيه النشر	تاريخ الإعلان
	كما هو محدد في الإعلان	آخر ميعاد لتقديم العطاءات
	كما هو محدد في الإعلان	موعد فتح المظاريف
	تحدده الأمانة	إعلان نتيجة المزايدة
	تحدده الأمانة	موعد الإخطار بالترسية
	خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ إشعار الأمانة للمستثمر بمراجعةتها، فإن لم يراجع يرسل له إشعاراً نهائياً، ويعطي مهلة إضافية خمسة عشر يوماً.	تاريخ توقيع العقد لمن ترسو عليه المزايدة
	خلال شهر من توقيع العقد	تاريخ تسليم العقار
	من تاريخ تسليم العقار بموجب محضر تسليم موقع من الأمانة والمستثمر، وإذا لم يتم توقيع المستثمر على محضر تسليم العقار يتم إشعاره خطياً وتحسب بداية سريان مدة العقد من تاريخ الإشعار.	بداية سريان مدة العقد
	عند توقيع العقد	موعد سداد أجرة السنة الأولى



١. مقدمة

ترغب أمانة منطقة جازان ببلدية محافظة الحرث في طرح منافسة عامة عن طريق المنافسة الإلكترونية بين المستثمرين لتأجير موقع مخصص لـ **تشغيل وصيانة ملعب بادل**.

وفق التفاصيل المبينة في كراسة الشروط والمواصفات المرفقة، والتي توضح المعلومات التي يجب على المستثمرين الإحاطة بها، ومراعاتها عند تقديم عطاءاتهم لهذه المنافسة.

وتهيب الأمانة بالمستثمرين القراءة المتنامية والدقيقة للكراسات للتعرف على الاحتياطات والمواصفات الفنية، والجوانب القانونية للعقد، والتزامات المستثمر، بما يمكنه من تقديم عطاء مدروس يتيح له الفوز بالفرصة الاستثمارية المتاحة، ويحقق للأمانة أهدافها وترحب الأمانة بالرد على أية استفسارات من المستثمرين الراغبين في دخول المنافسة، ويمكن للمستثمرين تقديم الاستفسارات بإحدى الطرق التالية:

التجه إلى الإدارة المذكورة أدناه بالأمانة وتقديم الاستفسار مكتوباً:
وكالة الاستثمار والاستدامة المالية - أمانة منطقة جازان - بلدية محافظة الحرث .

ص.ب: (٦٦١٦) تليفون: (٠١٣٢٠٠١٥٤) فاكس: (٠١٧٣٢٠٠١٧٣)

البريد الإلكتروني: alhorath@momrah.gov.sa

الموقع الإلكتروني: www.jazan.sa



٢ وصف العقار

نوع النشاط	تشغيل وصيانة ملعب بادل بمحافظة الحرث
مكونات النشاط	- رياضي
موقع العقار	محافظة الحرث - الحديقة الشمالية
المدينة	جيزان
حدود العقار	حسب الكروكي المرفق
نوع العقار	أرض فضاء
مساحة الأرض	٢٣١ م٢
نوع البناء	مسلح أو أي أنظمة توافق عليها الأمانة

ملاحظات الموقع:

- على المستثمر التعرف على الموقع والحصول على كافة المعلومات والبيانات ومدى إمكانيات توصيل الخدمات والتي قد تؤثر على الجدوى الاستثمارية للمشروع قبل تقديم عطائه للمنافسة.
- يجب على المستثمر الاطلاع على الموقع بما عليه من شغالات وعليه تسوية الموقع على حسابه في حالة وجود شغالات عليه.
- على مقدم العطاء أن يعاين الموقع معاينة تامة نافية للجهالة وأن يقبله كما هو على حالته وأن يدرس كافة الجوانب الخاصة بالشروط المكانية واشتراطات كود البناء السعودي والاشتراطات الخاصة بإقامة المشروع.

٣- اشتراطات دخول المزايدة والتقديم

١-٣ من يحق له دخول المزايدة:

يحق للشركات والمؤسسات ذات الخبرة في المجال (تشغيل وصيانة ملعب بادل) التقدم في هذه المزايدة. ما عدا الممنوعين من التعامل نظاماً أو بحكم قضائي حتى تنتهي مدة المنع من التعامل، ويحق للأمانة استبعاد الذين لها لديهم مستحقات متأخرة، أو كانوا من يتأخرن في سداد الأجرة عن موعدها بعد رفعها لوزير الشئون البلدية والقروية والإسكان والموافقة على استبعاده.

٢-٣ سرية المعلومات:

جميع المعلومات والمستندات المقدمة من المستثمرين عن طريق المنافسة الإلكترونية تتمتع بـكامل السرية، ولا يمكن لأى طرف أو جهة الاطلاع عليها سوى في يوم وموعد فتح المظاريف وذلك من قبل المخول لهم نظاماً لدى الأمانة/البلدية.

٣-٣ لغة العطاء:

- لما كانت اللغة العربية هي اللغة الرسمية في المملكة العربية السعودية فعلى المستثمر الالتزام بالتعامل بها في جميع المكاتب المتعلقة بهذا المشروع، بما في ذلك العطاء، وجميع مرافقاته، وبياناته، ويستثنى من ذلك الكتالوجات الخاصة بالمعدات والأدوات والأجهزة التي يجوز أن تكون باللغة الإنجليزية.
- في حال التقدم بمستند بأي لغة أخرى يتم ترجمته إلى اللغة العربية عن طريق المستثمر من خلال مكتب ترجمة معتمد، ويعتبر النص العربي هو المعول عليه في حالة الاختلاف أو الالتباس في المضمون.

٤-٣ مكان تقديم العطاءات:

تُقدم العطاءات عن طريق المنافسة الإلكترونية والمواصفات الكترونياً، وفي حال تعذر تقديم العطاء عن طريق المنافسة الإلكترونية لأسباب فنية، يقدم العطاء في يوم وموعد ومكان فتح المظاريف المعلن عنه في المنافسة الإلكترونية داخل ظرف مختوم بالشمع الأحمر ويكتب عليه من الخارج اسم المنافسة واسم المستثمر وعنوانه وأرقام هواتفه ورقم الفاكس مع تقديم ما يثبت سداد قيمة الكراسة:

أمانة/منطقة جيزان - بلدية محافظة الحرث

لجنة فتح المظاريف - قاعة الاجتماعات الرئيسية - مبني بلدية محافظة الحرث .
ص.ب: (٦٦١٦): تليفون: (٠١٧٣٢٠٠١٥٤) فاكس: (٠١٧٣٢٠٠١٥٤)
البريد الإلكتروني: alhorath@momrah.gov.sa

٥-٣ موعد تقديم العطاءات:

يجب أن تقدم العطاءات في موعد أقصاه (الموعد المحدد في منصة فرص) ولن يقبل أي عطاء يرد بعد هذا الموعد، أو يسلم لغير الجهة المحددة أعلاه.

٦-٣ موعد فتح المظاريف:

الموعد المحدد لفتح المظاريف (الموعد المحدد في منصة فرص).

٧-٣ تقديم العطاءات:

-- تقدم العطاءات عن طريق المنافسة الإلكترونية، ويتم إرفاق كل المستندات المطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات الكترونياً، وفي حال تعذر تقديم العطاء عن طريق المنافسة الإلكترونية لأسباب فنية، يقدم العطاء في

يوم موعد ومكان فتح المظاريف المعلن عنه داخل ظرف مختوم بالشمع الأحمر ويكتب عليه من الخارج اسم المنافسة واسم المستثمر وعنوانه وأرقام هواتفه ورقم الفاكس مع تقديم ما يثبت سداد قيمة الكراسة، مع الالتزام بالآتي:

- على المستثمر استيفاء نموذج العطاء المرفق بالدقة الالزام، وذلك طباعة أو كتابة بالمداد، والالتزام التام بما تضمنه البند الوارد بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها.
- يجب ترقيم صفحات العطاء ومرفقاته والتوفيق عليها من المستثمر نفسه، أو الشخص المفوض من قبله، وكذلك ختمها بختمه، وإذا قدم العطاء من شخص مفوض يجب إرفاق أصل التفويض مصدقاً من الغرفة التجارية، أو مصحوباً بوكالة شرعية.
- يقدم العطاء المالي داخل مظروف مختوم بالشمع الأحمر ويكتب عليه من الخارج اسم المنافسة، واسم المستثمر، وعنوانه، وأرقام هواتفه، ورقم الفاكس.
- يدفع المستثمر بدل إيجار سنوي للأمانة يتم تحديده في هذه المنافسة مقابل استخدامه للأرض على أن تعود ملكية كافة المعدات والمنشآت والآليات للأمانة بعد انتهاء فترة العقد.
- يقدم العطاء الفني داخل مظروف مغلق مختوم بختم الشركة ويكتب عليه من الخارج اسم المنافسة، واسم المستثمر، وعنوانه، وأرقام هواتفه، ورقم الفاكس.

يجب على المستثمر عند إعداد عطائه أن يراعي ما يلي:

- أن يقدم السعر بالعطاء وفقاً لمتطلبات كراسة الشروط والمواصفات، ولا يجوز له إجراء أي تعديل، أو إبداء أي تحفظ عليها، أو القيام بشطب أي بند من بنود المزايدة أو مواصفاتها، ويستبعد العرض المخالف لذلك.
- تدون الأسعار في العطاء أرقاماً وكتابية (حروفاً) بالريال السعودي.
- لا يجوز للمستثمر الكشط، أو المحو، أو الطمس، وأي تصحيح أو تعديل في عرض السعر يجب أن تعاد كتابته من جديد بالحرروف والأرقام، والتوفيق عليه وختمه.

٨-٣ مدة سريان العطاء:

مدة سريان العطاء (٩٠ يوماً) من التاريخ المحدد لفتح المظاريف، وللأمانة الحق في طلب مد سريان العطاء إذا ما اقتضت الضرورة ذلك، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تقديمها، وحتى نهاية مدة سريان العطاء.

٩-٣ الضمان:

يجب أن يقدم مع العطاء ضمان بنكي بقيمة لا تقل عن (٢٥٪) من قيمة العطاء السنوي، ويقدم في شكل خطاب ضمان من بنك معتمد لدى مؤسسة النقد العربي السعودي، وأن يكون غير مشروط، وغير قابل للإلغاء، وأن يكون واجب الدفع عند أول طلب من الأمانة، دون الحاجة إلى إنذار أو حكم قضائي، كما يجب أن يكون خطاب الضمان سارياً لمدة لا تقل عن (٩٠ يوماً) من التاريخ المحدد لفتح المظاريف، وقبلاً للتمديد عند الحاجة.

يستبعد كل عطاء لا يرقى به أصل خطاب الضمان، أو تكون قيمة الضمان البنكي به أقل من (٢٥٪) من قيمة إيجار سنة واحدة، أو يكون خطاب الضمان مقدماً بغير اسم المستثمر، وليس للمستثمر الحق في الاعتراض على الاستبعاد.

١٠-٣ موعد الإفراج عن الضمان:

يُيد الضمان لأصحاب العطاءات غير المقبولة فور البت في المزايدة، ويُيرد لأصحاب العطاءات المقبولة بعد صدور قرار الترسية.

١١-٣ مستندات العطاء:

يجب على المستثمر استيفاء وإرفاق المستندات المذكورة في الفقرة (أ) قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات



٤- واجبات المستثمر قبل إعداد العرض

٤-١ دراسة الشروط الواردة بالكراسة:

على المستثمر دراسة بنود كراسة الشروط والمواصفات الواردة دراسة وافية ودقيقة، وإعداد العرض وفقاً لما تضمن به هذه الشروط والمواصفات، وعدم الالتزام بذلك يعطي الحق للأمانة في استبعاد العطاء.

٤-٢ الاستفسار حول بيانات المزايدة:

في حالة غموض أو عدم وضوح أي بند من بنود المزايدة، يجب على المستثمر الاستفسار من الأمانة خطياً للحصول على الإيضاح اللازم قبل تقديمها لعطاها، وذلك بمدة لا تقل عن عشرة أيام من التاريخ النهائي المحدد لتقديم العطاءات، وستقوم الأمانة بالرد على الاستفسارات كتابة لكل من اشتري كراسة الشروط والمواصفات في موعد أقصاه خمسة أيام قبل الموعد المحدد لفتح المظاريف، ولن يعول على أية استفسارات أو إجابات شفوية.

٤-٣ معاينة العقار:

على المستثمر وقبل تقديم عطائه أن يقوم بمعاينة العقار معاينة تامة نافية للجهالة، وفق الحدود المعتمدة، وأن يتعرف تعرفاً تاماً على الأوضاع السائدة به.
ويعتبر المستثمر قد استوفى هذا الشرط بمجرد تقديمها بعطاها، بحيث لا يحق له لاحقاً الادعاء أو الاحتجاج بأية جهالة بخصوص العقار والأعمال المتعلقة به.



٥- ما يحق للأمانة المستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف

١- إلغاء المزايدة وتعديل الشروط والمواصفات:

يجوز للأمانة بعدأخذ موافقة صاحب الصلاحية إلغاء المزايدة قبل فتح المظاريف إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك. ويحق لها الإضافة أو الحذف أو التعديل لمضمون أي بند من بنود كراسة الشروط والمواصفات بموجب خطاب أو إخطار إلى جميع الشركات أو المؤسسات التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات، وذلك قبل فتح المظاريف، على أن تعتبر آية إضافة أو حذف أو تعديل تم إخطار الشركات أو المؤسسات به جزء لا يتجزأ من هذه الشروط والمواصفات وملزماً لجميع المتنافسين.

٢- تأجيل موعد فتح المظاريف:

يحق للأمانة تأجيل تاريخ موعد فتح المظاريف إذا ما دعت الضرورة إلى ذلك، وإذا تم ذلك فإن الأمانة ستخطر جميع مقدمي العطاءات بالتأجيل كتابة.

٣- سحب العطاء:

لا يحق للمستثمر بسحب عطائه قبل الموعود المحدد لفتح المظاريف.

٤- تعديل العطاء:

لا يجوز للمستثمر إجراء أي تعديل في عطائه بعد تقديمها، ولن يلتفت إلى أي ادعاء من صاحب العطاء بوجود خطأ في عطائه بعد تقديمها.

٥- حضور جلسة فتح المظاريف:

يحق للمستثمر أو مندوبيه حضور جلسة فتح المظاريف في الموعود المحدد لسماع قراءة محتوياتها، ويجب أن يكون مندوب الشركة أو المؤسسة المفوض لحضور جلسة فتح المظاريف سعودي الجنسية، مصحوباً بوكالة شرعية أو تفويض من مدير الشركة أو المؤسسة مصدقاً من الغرفة التجارية.

٦- الترسية والتعاقد وتسليم الموقع

٦- الترسية والتعاقد:

بعد أن تستكمل لجنة فتح المظاريف إجراءاتها تقدم العروض إلى لجنة الاستثمار لدراستها، وتقديم التوصية لصاحب الصلاحية بما تراه.

١/١-٦

يتم إخطار من رست عليه المزايدة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ الترسية؛ لمراجعة الأمانة خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الإخطار لاستكمال الإجراءات، وإذا لم يراجع خلال هذه المدة، يرسل له إخطار نهائي، ويعطى مهلة خمسة عشر يوماً أخرى، وفي حالة تخلفه عن مراجعة الأمانة بعد المدة الإضافية يتم إلغاء حقه في التأجير ومصادرة الضمان.

٢/١-٦

يجوز للأمانة بعد أخذ موافقة صاحب الصلاحية ترسية المزايدة على صاحب العطاء الثاني بنفس قيمة العطاء الأول، الذي رست عليه المزايدة، ولم يستكمل الإجراءات خلال المدة المحددة.

٣/١-٦

٦- تسليم الموقع:

يتم تسليم الموقع للمستثمر بموجب محضر تسليم موقع من الطرفين، وذلك بعد توقيع العقد مباشرةً ما لم يكن هناك عائق لدى الأمانة يحول دون ذلك، وبشرط ألا تزيد المدة من تاريخ توقيع العقد وتاريخ الاستلام عن شهر واحد.

١/٢-٦

في حال تأخر المستثمر عن التوقيع على محضر تسليم الموقع تقوم البلدية بإرسال إشعار خطى للمستثمر على عنوانه، وتحسب بداية مدة العقد من تاريخ الإشعار.

٢/٢-٦

٧- الاشتراطات العامة

١-٧ توصيل الخدمات للموقع:

يتولى المستثمر توصيل الخدمات للموقع (كهرباء . مياه . صرف صحي . هاتف . . . وغيرها) على مسؤوليته الخاصة، ويتحمل كافة التكاليف والرسوم المرتبطة بذلك، وعلى المستثمر أن ينسق في ذلك مع الإدارة المعنية بالأمانة ومع الجهات ذات الصلة.

٢-٧ البرنامج الزمني للتنفيذ:

يلتزم المستثمر أن يقدم للأمانة برنامجاً زمنياً للتنفيذ، متضمناً المراحل المختلفة للإنشاء والتشغيل، ويقدم مع العطاء بالطرف الفني.

٣-٧ الحصول على الموافقات والترخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة:

- ١/٣-٧ يلتزم المستثمر بعد القيام بتنفيذ مشروع **هو (تشغيل وصيانة ملعب بادل)** قبل الحصول على الموافقات والترخيص من الأمانة والجهات الأخرى ذات العلاقة.
- ٢/٣-٧ يلتزم المستثمر بعد الانتهاء من أعمال الإنشاء باشعار الأمانة، ليقوم مهندس الأمانة بالمعاينة، وعمل محضر يبين أن التنفيذ تم طبقاً للمواصفات والشروط الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.

٤-٧ تنفيذ الأعمال:

يجب على المستثمر أن يسند مهمة الإنشاء والصيانة إلى مقاول لديه خبرة و سابقة أعمال في تنفيذ مثل هذه الأنشطة، كما يجب على المستثمر أن يقدم شهادات الخبرة السابقة للمقاول معتمدة ومصدقة من الجهات المختصة تثبت حسن تأديته للأعمال التي التزم بها.

٥-٧ مسؤولية الإشراف على التنفيذ لدى المستثمر:

- يجب أن يسند المستثمر مهمة الإشراف على التنفيذ إلى مكتب هندي استشاري معتمد يكون من واجباته:
 - الاشتراك في تسليم موقع المشروع للمقاول.
 - مراجعة ومطابقة مخططات ومواصفات المشروع قبل مباشرة التنفيذ ووضع الملاحظات الفنية عليها.
 - وإبلاغ الأمانة بأي خطأ يكون موجوداً بها والمقررات الخاصة بمعالجة الخطأ.
 - المتابعة اليومية المستمرة لتنفيذ الأعمال طبقاً للمواصفات العقد وأصول الصناعة.
 - توجيه المقاول وإعطاؤه المنشورة الفنية عند اللزوم، والتي تساعد على إتمام العمل علىوجه الأكمل.
 - التدقيق والاعتماد للمخططات وعينات المواد التي يقدمها المقاول وتقديم التوصيات بشأنها.
 - دراسة المشكلات التي قد تظهر أثناء التنفيذ، وإبداء التوصيات الازمة لحلها.
 - إجراء التغييرات والتعديلات غير الجوهرية في المشروع، والتي من شأنها تلافي المشكلات، والتنسيق بين عناصر المشروع المختلفة، بشرط لا تتسرب في أية زيادة في تكفة المشروع أو توفير على المقاول، وأن يتم أخذ موافقة البلدية عليها مسبقاً، وعند حدوث زيادة ضرورية، أو نقص في التكاليف يتم أخذ موافقة الأمانة على الزيادة، وخصم الوفر على المقاول.

٦-٧ حق الأمانة في الإشراف:

- ١/٦-٧ للأمانة الحق الكامل في الإشراف على التنفيذ بجميع مراحله للتأكد من التزام المستثمر بالتنفيذ طبقاً للاشتراطات والمواصفات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة.
- ٢/٦-٧ يلتزم المستثمر بتلبية متطلبات الأمانة فيما يتعلق بأوامر التغيير والإصلاح لما تم تنفيذه مخالفًا للشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة.
- ٣/٦-٧ لا يجوز للمستثمر إجراء أية إضافات أو تعديلات جديدة في التصاميم إلا بعد موافقة الأمانة، وفي حالة الموافقة يتغير على المستثمر أن يقدم للأمانة مخططات كاملة من المواصفات الفنية من أجل الحصول على الموافقة الخطية والترخيص اللازم.



٧-٧ تقرير المقاول والمكتب الاستشاري:

بعد الانتهاء من تنفيذ جميع الأعمال وقبل السماح بالتشغيل يقدم كل من المقاول والاستشاري المشرف على التنفيذ تقريراً إلى الأمانة بخطاب رسمي عن طريق المستثمر، يوضحان فيه مسؤوليتهم عن تنفيذ المشروع ومطابقته للمواصفات.

٨-٧ استخدام العقار للغرض المخصص له:

لا يجوز للمستثمر استخدام العقار لغير الغرض المخصص له في إعلان المزايدة، وأي مخالفة لذلك يترب عليها فسخ العقد، وسحب العقار من المستثمر.

٩-٧ التأجير من الباطن أو التنازل عن العقد:

لا يحق للمستثمر تأجير العقار أو جزء منه ولا التنازل عن العقد للغير إلا بعد الحصول على موافقة خطية من الأمانة، والتي يحق لها الموافقة أو الرفض بناء على تقديرها على أن تنطبق على المتنازل له نفس شروط المستثمر الأصلي.

١٠-٧ موعد سداد الأجرة السنوية:

- تسدد أجرة السنة الأولى عند توقيع العقد، وفي حالة عدم التزام المستثمر بالسداد في الموعد المذكور يتم مصادرة الضمان البنكي المقدم من المستثمر، أما إيجار السنوات التالية، فيتم سداده في بداية كل سنة إيجاريه، وبحد أقصى عشرة أيام من بداية السنة الإيجاريه.
- يعتبر المستثمر قد استلم الاشعار أو الإنذار في حال إرساله على أحد عناوينه (الصندوق البريدي أو الفاكس أو البريد الإلكتروني أو الرسائل النصية) بعد الحصول على ما يفيد الاستلام وفقاً لما توفره أنظمة هذه الوسائل، وذلك وفق اللائحة التنفيذية لنظام إيرادات الدولة في مادته الثامنة والأربعون الصادرة بالقرار الوزاري الصادر من وزارة المالية رقم (٨٦٠) وتاريخ (١٤٣٢/٠٣/١٣) هـ المعدلة بالقرار الوزاري رقم (٩٠١) وتاريخ (١٤٣٩/٠٢/٢٤) هـ.
- تعتبر وسائل التواصل المسجلة في موقع (فرص) وفي العقد المبرم هي عناوين وأرقام المستثمر المشار لها في الفقرة ٢ أعلاه من هذا البند.

١١-٧ متطلبات السلامة والأمن:

يلتزم المستثمر بما يلي:

- ١/١١-٧ اتخاذ كافة الإجراءات الاحتياطات الالزمة لمنع وقوع أضرار أو حوادث تصيب الأشخاص، أو الأعمال، أو الممتلكات العامة والخاصة.
- ٢/١١-٧ عدم شغل الطرق، أو إعاقة الحركة المرورية، وتوفير متطلبات الحماية والسلامة التي تمنع تعرض المارة أو المركبات للحوادث والأضرار.
- ٣/١١-٧ إلزام العاملين بارتداء وسائل الأمان والسلامة، أثناء القيام بأعمال التنفيذ.
- ٤/١١-٧ يكون المستثمر مسؤولاً مسؤولية كاملة عن كافة حوادث الوفاة، واصابات العمل، التي قد تلحق بأي من العمال والموظفين أثناء قيامهم بالعمل، أو تلحق بالمارة أو المركبات، نتيجة عدم التزامه باحتياطات السلامة أثناء تأدية العمل، ويتتحمل وحده كافة التعويضات والمطالبات، أو أي تكاليف أخرى، وليس على الأمانة أدنى مسؤولية عن ذلك.

١٢-٧ إلغاء العقد للمصلحة العامة:

يحق للأمانة فسخ العقد للمصلحة العامة، وفي هذه الحالة يتم تعويض المستثمر عن قيمة المنشآت المقامة بالموقع، وإعادة القيمة الإيجارية المتبقية من تاريخ إلغاء العقد إلى تاريخ انتهاء السنة التعاقدية.

١٣-٧ تسليم الموقع للأمانة بعد انتهاء مدة العقد:

قبل انتهاء مدة العقد بثلاثة أشهر تقوم الأمانة بإشعار المستثمر بموعد حضوره لتسليم الموقع، وفي حالة عدم حضوره يتم استلام الموقع غيابياً، وإشعار المستثمر بذلك، والتحفظ على ما به دون أدنى مسؤولية على الأمانة.

جميع المستندات والمخططات ووثائق العطاء المتعلقة بهذه المزايدة هي ملك للأمانة بمجرد تقديمها.

التقويم الهجري هو المعمول به في العقد.

ليس مقدم العطاء الحق في الرجوع إلى الأمانة بالتعويض عما تحمله من مصاريف أو رسوم نتيجة تقديم عطائه في حالة عدم قبوله.

تخضع هذه المزايدة لائحة التصرف بالعقارات البلدية وتعليماتها التنفيذية الصادرة بموجب الأمر السامي الكريم رقم (٤٠١٥٢) في ٢٩/٦/١٤٤٠هـ.

الالتزام بتعيم صاحب السمو الملكي وزير الشئون البلدية والقروية رقم ٥٨١٢٨ في ٤/١٢/١٤٣٢هـ المنشير إلى الأمر السامي الكريم رقم ١٦٧٢م ب تاريخ ٢٦/٢/١٤٣٠هـ والقاضي في الفقرة (ثانياً)) على وزارة النقل والإدارة العامة للدفاع المدني /وزارة المياه والكهرباء (الشركة السعودية للكهرباء) وجميع الجهات الأخرى تزويد الامانات والبلديات والمكاتب الاستشارية والهندسية بمعايير البناء التي تتطلبها وذلك لضمان سرعة اعتماد سرعة تلك المخططات وأصدار الرخص كما اشير إلى خطاب معالي مدير عام الدفاع المدني رقم ٦٥٥٨ وتاريخ ٢/٧/١٤٣٢هـ ومشفوعة بيان بالأنظمة واللوائح المعتمدة التي تتطلبها الادارة العامة للدفاع المدني على قرص مدمج (cd) لاعتماد المخططات السكنية والتجارية .

الالتزام بتعيم وزير المالية رقم ١٤١٢١٩ في ٢٦/١٢/١٤٣٥هـ المشار فيه إلى خطاب محافظ الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة رقم ١٤٣٥/٧/٣٠ وتاريخ ٣٠/٤/٢٤٧١٤٤٣هـ بشأن اعتماد مجلس ادارة الهيئة عددا من اللوائح الفنية والمواصفات القياسية التالية (المواصفة رقم ٢٠١٢/٢٦٦٣ ٢٠١٢٢٦٦٣ الخاصة بمتطلبات بطاقة الطاقة والحدود الدنيا لاستهلاك الطاقة للمكيفات) (المواصفة رقم ٢٠١٢٨٥٦ ٢٠١٢٨٥٦ الخاصة بقييم معامل الانتقال الحراري للمبني السكنية) (المواصفة رقم ٢٠١٤٧٣ ٢٠١٤٧٣ الخاصة بالأدوات الصحية الخزفية - المراحيض الغربية).

الالتزام بالتعيم رقم ١/٧٥٦ في ٤/٥/١٤٠٤هـ القاضي بتأمين عقود اشراف على المبني من قبل مكاتب هندسية على المشاريع الكبيرة التي تتطلب اشرافا مباشرا ودقيقا من قبل مهندس مختص لضمان سلامة بناءها.

الالتزام بتعيم صاحب السمو الملكي وزير الشئون البلدية والقروية رقم ٢٨٦٥١ بتاريخ ١/٦/١٤٣٣هـ بخصوص المواقع الاستثمارية والذي ينص على " في حال طرأ - بعد الترسية - أي عوائق تحول دون التنفيذ فإن على الأمانة إعادة ما دفعه المستثمر واتخاذ الإجراءات النظامية لإلغاء المزايدة أو العقد "

١٤-٧ أحكام عامة:

١/١٤-٧

٢/١٤-٧

٣/١٤-٧

٤/١٤-٧

٥/١٤-٧

٦/١٤-٧

٧/١٤-٧

٨/١٤-٧

١٥-٧ القيمة المضافة:

يلتزم المستثمر بسداد ضريبة القيمة المضافة للأمانة محسوبة على النسبة المقررة من إجمالي الإيجار السنوي الذي يتم إبرام العقد الاستثماري عليه ويتم تحديد نسبة ضريبة القيمة المضافة حسب الأنظمة والتعليمات المعمول بها في هذا الشأن وما تقرره الجهات المعنية بالمملكة العربية السعودية، ويتم سدادها في وقت سداد الإيجار السنوي وفي حال التأخير يتم اتخاذ ذات الإجراءات الخاصة بالتأخير في سداد الإيجار السنوي حسب بنود العقد



٨- الاشتراطات الخاصة

١-٨ مدة العقد:

مدة العقد (١٥ سنه) خمسة عشر سنه تبدأ من تاريخ تسلم المستثمر للعقار من الأمانة.

٢-٨ فترة التجهيز والإنشاء:

فترة لتجهيز والإنشاء (٥%) بداية من تاريخ تسلم المستثمر الموقع من الأمانة

٤-٨ فكرة المشروع:

تشغيل وصيانة ملعب بادل وذلك كالتالي:

- يلتزم المستثمر باشتراطات الجهات المعنية وأخذ الموافقات منها.
- الالتزام باشتراطات ومعايير الجهات ذات العلاقة وأخذ الموافقات الالزامية إن وجدت.

٥-٨ مرتادي ملعب البدال:

يجب على المستثمر وجميع منسوبيه وموظفيه وعماله ومرتاديه احترام عادات وتقالييد المملكة العربية السعودية والخضوع لأنظمتها السارية حالياً ومستقبلاً وعليه التنبية الدائم عليهم للالتزام بذلك.

٦-٨ مواعيد العمل:

يجب على المستثمر أن يحدد مواعيد العمل اليومية بالموقع حسب النظام، ويعلن هذه المواعيد للجمهور ويلتزم بها، وبحيث تكون مماثلة للمعمول به في المحلات التجارية وفي حالة الرغبة في تمديد ساعات العمل يجب الحصول على موافقة الجهات ذات العلاقة.

٧-٨ إدارة المحلات والفنين:

- يجب أن يدير ال محلات شخص سعودي الجنسية ، وأن يكون متواجداً باستمرار أثناء فترة الدوام، ويعتبر المحافظة على الأمن والنظام من أولويات مهامه، ويطبق على أي مخالف نظام الجزاءات والغرامات الخاصة بالمخالفات البلدية.
- تكون الأفضلية في التوظيف من فناني ومدربين وأية عماله أخرى للسعوديين.

٨-٨ المسئولية عن المخالفات:

المستثمر مسؤول مسئولية تامة أمام الجهات المختصة عما ينتج من مخالفات أثناء تشغيل المقهى، وعليه تحديد شخص يكون مسؤولاً عن المقهى، ومتواجداً فيه باستمرار.

٩-٨ مواقف السيارات:

يلتزم المستثمر بتوفير مواقف للسيارات حسب اشتراطات وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.

١٠-٨ الصيانة:

- يلتزم المستثمر بالمحافظة على نظافة الموقع بصفة مستمرة.
- يجب على المستثمر إجراء صيانة دورية للموقع، وجميع أجزائه، وأدواته، وكافة تجهيزاته من كهرباء وتركيبات ومعدات وأنظمة السلامة، وذلك باستعمال الطرق الفنية السليمة المحددة لكل منها.



١١-٨ الغرامات والجزاءات:

في حالة حدوث مخالفات من المستثمر تطبق عليه الغرامات والجزاءات الواردة بكراسة الشروط المرفقة بلائحة الغرامات والجزاءات عن المخالفات البلدية الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم ٢١٨ في ٢٢/٨/٦ هـ والتعيميم الوزاري رقم ٤٣٦٧ /٤/٥٣٦٧ هـ، وف في ٢٥/١٤٢٣ هـ، والتعيميم الوزاري رقم ٤٣٠٠٢٠٤٤٩٧ في ٢٥/١٤٢٣ هـ، والقرار الوزاري رقم ٤٣٠٠٢٠٤٤٩٧ في ١٢/٣/١٤٤٣ هـ، وعلى المستثمر الالتزام بكل بتحديث أو كل ما يستجد حالاً لائحة الغرامات والجزاءات عن المخالفات البلدية، وفي حالة عدم ورود جزاءات لبعض المخالفات غير المتضمنة بلائحة الغرامات والجزاءات فإن للأمانة الحق في تقدير الغرامة التي تتناسب مع حجم المخالفة.

٨-١٢ نسبة العائد السنوي:

يلتزم المستثمر بزيادة العائد السنوي بنسبة ٥٪ كل خمس سنوات.

٩- الاشتراطات الفنية

١-٩ كود البناء السعودي ودليل اشتراطات البناء:

يجب على المستثمر مراعاة جميع الاشتراطات الواردة بكود البناء السعودي وملحقه، وكذلك جميع الاشتراطات الواردة بدليل اشتراطات وأنظمة البناء بالأمانة، فيما يتعلق بجميع التفاصيل المتعلقة بهذا المشروع.

٢-٩ الاشتراطات المعمارية:

- ١/٢/٩ أن تكون الموقع ذو تصميم متميز وواجهات تمثل معلماً حضارياً بالمدينة.
- ٢/٢/٩ يجب توفير التهوية الطبيعية والإضاءة الكافية.
- ٣/٢/٩ في حالة وجود واجهه تطل على المجاورين فيجب دراسة معالجة عدم كشف الجوار بشكل معماري مميز.
- ٤/٢/٩ أن تكون مداخل ومخارج ال موقع على الشارع الرئيسي فقط.
- ٥/٢/٩ الالتزام بالاشتراطات الفنية الخاصة بذوي الاحتياجات الخاصة مثل: إيجاد مواقف خاصة بهم، وتوفير ممرات مناسبة للكراسي المتحركة، وغيرها، طبقاً للاشتراطات الصادرة عن وزارة الشئون البلدية والقروية والإسكان.
- ٦/٢/٩ تنفيذ مواقف السيارات وفقاً لما ورد بالاشتراطات الفنية لمواقف السيارات الصادرة من وزارة الشئون البلدية والقروية والإسكان.
- ٧/٢/٩ عمل دورات مياه لخدمة مرتادي الموقع.
- ٨/٢/٩ عمل غرف لتغيير وتخزين الادوات.

٣-٩ الاشتراطات الإنسانية:

١/٣/٩ في حالة إدخال أية تعديلات مستقبلاً على المشروع فإنه يلزم تقديم دراسة إنسانية وعمارية لهذه التعديلات، يقوم بإعدادها واعتمادها مكتب هندي استشاري، وتسري على هذه التعديلات كافة بنود الاشتراطات الإنسانية، على أن تعتمد من الإدارة المختصة بالأمانة.

٤-٩ الاشتراطات الكهربائية:

- ١/٤/٩ يجب أن تصمم جميع الأعمال الكهربائية طبقاً للمواصفات الصادرة عن الهيئة العربية السعودية للمواصفات والمقاييس أو أية مواصفات عالمية معتمدة.
- ٢/٤/٩ يجب اعتبار درجة حرارة الجو المحيطة (٥٠ درجة مئوية) وذلك في حسابات تصميم الأعمال الكهربائية للكابلات وأجهزة الحماية.
- ٣/٤/٩ يجب أن تكون جميع مستويات الإضاءة مناسبة مع أماكن الاستخدام وحسب المواصفات العالمية.
- ٤/٤/٩ يجب تأريض جميع التوصيلات والأجهزة الكهربائية ولوحات التوزيع وكذلك تأريض جميع الأعمدة والدعائم المعدنية.
- ٥/٤/٩ يجب وصف نظام الحماية الأرضي ومكوناته ومواصفات المواد المستخدمة وذكر المقاومة المسموح بها لمجموعة التأريض.
- ٦/٤/٩ يجب ذكر المعلومات الخاصة بطريقة التسلیک وأية معلومات إضافية أخرى عن لوحات التوزيع (جداول رموز مع ذكر تفاصيل أية تركيبات خاصة).

١٠- اشتراطات الأمن والسلامة

١-١ الإجراءات الوقائية:

يلتزم المستثمر باتخاذ كافة الإجراءات والاحتياطات الالزمة لمنع وقوع أضرار أو حوادث تصيب الأشخاص، أو الممتلكات العامة والخاصة.

٢-١ استمرار الإضاءة:

يجب استمرار الإضاءة وتوزيعها بشكل مناسب على كامل المشروع وفي حال وجود عطل في أحد أعمدة الإنارة يلتزم المستثمر بالإصلاحات بشكل سريع.

٣-١ تأمين وسيلة اتصال:

يجب على المستثمر أن يجهز الموقع بوسيلة اتصال تليفونية وعمل لوحة بأرقام هواتف الدفاع المدني والشرطة وخدمات الطوارئ للإبلاغ عن أي حادث فوراً.

٤-١ تدريب العاملين:

يجب تدريب جميع العاملين على كيفية استخدام طفایيات الحرائق، وما يجب اتباعه في حالة نشوب حريق أو حالة طوارئ.

٥-١ الالتزام بتعليمات واحتراطات الدفاع المدني:

يجب على المستثمر الالتزام بـلائحة اشتراطات السلامة وسبل الحماية الواجب توافرها في المشروع الصادرة بقرار صاحب السمو الملكي وزير الداخلية ورئيس مجلس الدفاع المدني رقم ١٠/ب/٢٤/٢٤ في ١٤١٠/٤/٢٤ د ف وما يستجد عليها من تعديلات.

٦-١ المسؤولية عن الحوادث:

يكون المستثمر مسؤولاً مسؤولية كاملة عن حوادث الوفاة والإصابات، التي تلحق بالمرتادين أو العمال والموظفين أثناء قيامهم بالعمل، نتيجة عدم التزامه باحتياطات السلامة، ويتحمل وحده كافة التعويضات والمطالبات، وأي تكاليف أخرى، وليس على الأمانة أدنى مسؤولية عن ذلك.

١١- نموذج عطاء يقدم في مزايدة بالطرف المختوم (نموذج ٦/٧)

المحترم.

سعادة رئيس بلدية محافظة الحرث

إشارة إلى إعلانكم المنشور بالصحف بتاريخ ١٤ / ١ / ١٤ هـ المتضمن رغبتكم تأجير موقع في محافظة الحرث لاستثماره في (تشغيل وصيانة ملعب بادل).

وحيث تم شراؤنا لكراسة شروط ومواصفات المنافسة بموجب الإيصال المرفق صورته واطلعنا على كافة الاشتراطات الخاصة بهذه المنافسة، كما تم معاينة العقار على الطبيعة معاينة تامة نافية للجهالة.

نقدم لسعادتكم بعرضنا لاستئجار العقار الموضح أعلاه بأجرة سنوية قدرها ()

(ياك وتجدون برفقه كراسة الشروط والمواصفات بعد توقيع جميع صفحاتها من قبلنا وضمان بنكي لا تقل قيمتها عن ٢٥٪) من قيمة العطاء السنوي وكافة المستندات المطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات.

اسم الشركة	
رقم السجل التجاري	
صادرة من	
رياضي	
جوال: فاكس:	
الرمز	ص.ب

العنوان:
.....

الختم الرسمي

التوقيع

التاريخ



١١- المخطط العام للموقع (الرسم الكروي للموقع)

<p>بيانات الموقع</p> <p>وثيقة تملك عقار بلدي رقم الوثيقة</p> <p>المنطقة: جازان..... المحافظة: الجرث..... البلدية: الجرث..... اسم الحى:.....البيضا..... رقم المخطط:.....بلون..... رقم القطعة:.....بلون.....</p> <p>الشمال</p> <p>المصور الجوى</p>	<p>الملكة العربية السعودية وزارة البلديات والاسكان أمانة منطقة جازان بلدية محافظة العرث بلدية محافظة العرث</p> <p>الشمال : 21 الجنوب : 21 الشرق : 11 الغرب : 11 المساحة الإجمالية: 231 م</p> <p>احداثيات اركان الموقع</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">POINTS SETTING-OUT TABLE</th> </tr> <tr> <th>PNTS NO.</th> <th>EASTING</th> <th>NORTHING</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>300847.766</td> <td>1853666.724</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>301047.050</td> <td>1853769.884</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>301126.149</td> <td>1853663.766</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>300907.526</td> <td>1853465.699</td> </tr> </tbody> </table> <p>التوقيع</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>الاسم</th> <th>الوظيفة</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>محمد جبران دغريبي</td> <td>المساح</td> </tr> <tr> <td>م / فادي علي سعى</td> <td>مدير الأراضي والتخطيط</td> </tr> <tr> <td>م / محمد على حكمي</td> <td>رئيس بلدية محافظة العرث</td> </tr> </tbody> </table>	POINTS SETTING-OUT TABLE			PNTS NO.	EASTING	NORTHING	1	300847.766	1853666.724	2	301047.050	1853769.884	3	301126.149	1853663.766	4	300907.526	1853465.699	الاسم	الوظيفة	محمد جبران دغريبي	المساح	م / فادي علي سعى	مدير الأراضي والتخطيط	م / محمد على حكمي	رئيس بلدية محافظة العرث
POINTS SETTING-OUT TABLE																											
PNTS NO.	EASTING	NORTHING																									
1	300847.766	1853666.724																									
2	301047.050	1853769.884																									
3	301126.149	1853663.766																									
4	300907.526	1853465.699																									
الاسم	الوظيفة																										
محمد جبران دغريبي	المساح																										
م / فادي علي سعى	مدير الأراضي والتخطيط																										
م / محمد على حكمي	رئيس بلدية محافظة العرث																										

٣-١١ نموذج محضر تسليم عقار للمستثمر (نموذج ٣/٦)

محضر تسليم عقار						
موقع العقار ووصفه:						
رقم العقار:						
حدود العقار:						
الاتجاه	حسب الطبيعة	بطول	حسب الصك	بطول	حسب المخطط	يطول
من الشمال						
من الشرق						
من الجنوب						
من الغرب						
مساحة العقار () م () م () .						
إقرار						
<p>حيث أجرت أمانة منطقة جازان - بلدية محافظة الحرث على العقار الموضح معلومات عنه أعلاه بعرض استخدامه في نشاط في تشغيل وصيانة ملعب بادل عقد الإيجار المبرم معها.</p> <p>عليه أقر أنا / نحن الموقع أدناه بأنني قد استلمت بموجب هذا المحضر العقار المذكور في يوم بتاريخ / / ١٤٥٢ هـ بعد أن قمت بمعاينته معاينه تامة نافية للجهالة شرعاً وبأنني قبلته على حالي في تاريخ استلامه وعلى ذلك أوقع.</p>						
المستثمر:	الاسم:	الممثل للأمانة/البلدية:	مساح الـبلدية:	اعتماد رئيس البلدية:	الختم	

٤-٤ إقرار من المستثمر

يقر المستثمر بما يلي:

- ١- اطلع على كراسة الشروط والمواصفات ومرافقاتها وأنه ملتزم بما جاء بها.
- ٢- اطلع على جميع النظم السعودية المعمول بها ذات الصلة بموضوع المنافسة وعلى وجه خاص:
 - أ) لائحة التصرف بالعقارات البلدية الصادرة بموجب الأمر السامي الكريم رقم (٤٠١٥٢) وتاريخ ٢٩/٦/١٤٤١هـ وتعليماتها التنفيذية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٤١٠٥٦١٨٨٣) وتاريخ ٢٢/١٢/١٤٤١هـ والقرارات والتعاميم ذات الصلة.
 - ب) الشروط والمواصفات الفنية لتنفيذ مشاريع التشجير الصادرة من وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.
 - ج) شروط ومواصفات الملاعب الرياضية الصادرة من وزارة الرياضة.
 - د) لائحة اشتراطات السلامة وسائل الحماية الواجب توافرها في الموقع الصادرة من مجلس الدفاع المدني بوزارة الداخلية.
- ٣- عاين الموقع المعروض للتأجير معينة تامة نافية للجهالة.

الاسم:
الوظيفة:
التوقيع:
التاريخ:

الختم

التوقيع